

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---------------------------------|----------------------|------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | Brenda Judith Escalante Mayorga | CUI: | 1995713090101 |
| Número de contrato: | DGDR 029-621-2024 | Acuerdo Ministerial: | 902-2024 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 19715277 |
| Número de Factura: | 3809822687 | Serie: | D8A624AC |
| Honorarios Mensuales: | Q. 5,000.00 | Período del Informe: | Julio |
| Monto Total del Contrato | Q. 32,333.33 | Plazo del Contrato: | Del 17/06/2024 al 31/12/2024 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Programa Adulto Mayor | | |

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicio Técnicos para "El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación", dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

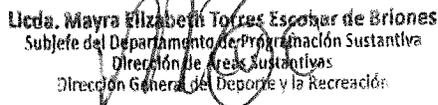
- Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Adulto Mayor, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades atendidas.
- Apoyé en la reunión mensual para planificar las diferentes actividades programadas.
- Apoyé en la planificación de actividades deportivas y recreativas sistematizadas en los Centros de Actividad Física -CAF-.
- Apoyé en la entrega de implementación deportiva en los Centros de Actividad Física.
- Apoyé en las Actividades Deportivas y Recreativas Externas .
- Apoyé en la Ejecución de actividades para personas adultas mayores a través de convenio de Cooperación Interinstitucional con diferentes municipalidades del país.
- Apoyé en la actividad Recorriendo Guatemala.
- Apoyé en las actividades recreativas y físicas en los diferentes centros de CAF de los municipios de Guatemala.
- Apoyé en la actividad exhibición de gimnasia ritmica coreografica y baile recreativo en el Polideportivo del Parque Bernabe Barrondo Zona 7.
- Apoyé en la actividad festival recreativo del Adulto Mayor en el Parque Bernabe Barrondo Zona 7.

Brenda Judith Escalante Mayorga de Pérez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)